



Beratung und Support

Rahmenbedingungen, Spielregeln und Preise

Mit unseren Angeboten zu Beratung und Support möchten wir Ihnen die größtmögliche Unterstützung bieten. Möglich ist dies nur unter Einhaltung einiger Spielregeln, die wir Ihnen in den folgenden Absätzen kurz erläutern möchten.

Abweichungen von diesen Spielregeln sind nach Absprache möglich, aber i.d.R. mit zusätzlichen Kosten verbunden. Näheres erfahren Sie in den jeweiligen Abschnitten.

Formate

Beratung und Support können in vielen teils sehr unterschiedlichen Formaten erfolgen. Die jeweilige Form sollte an Ihren Bedürfnissen, Wünschen und Ihrer konkreten Situation ausgerichtet sein. Daher passen wir unser Angebot in einem Vorgespräch individuell an Sie an.

Folgende Hauptformate lassen sich unterscheiden und entweder einzeln oder in Kombination miteinander wählen:

- zusammenhängende Sitzungen mit konzentrierter Beratung / Unterstützung zu Ihren Fragen und Bedürfnissen (Remote, telefonisch oder im persönlichen Gespräch)
- spontane Unterstützung bei telefonischer und/oder digitaler Kontaktaufnahme
- Kurse und Seminare

Dieses Dokument konzentriert sich auf die ersten beiden Formate. Näheres zu unseren Kursen und Seminaren entnehmen Sie bitte der entsprechenden Dokumentation.

Zusammenhängende Sitzungen und Gespräche

Vereinbaren Sie einen Termin mit uns, können wir konzentriert und effizient auf Ihre Fragen und Anliegen eingehen. Die Abrechnung erfolgt daher nach dem genannten Grundpreis nach Stunden (mit Zählung nach Viertelstunden).

Bei einem persönlichen Treffen außerhalb der Räumlichkeiten von DiAuViS können Zusatzkosten zur Anfahrt (siehe unten) anfallen.

Spontane Unterstützung bei Kontaktaufnahme

Wir unterstützen Sie gerne bei spontanen Anliegen und Anfragen. Da wir aber in diesem Fall unsere aktuelle Tätigkeit für andere Kunden unterbrechen müssen, behalten wir uns eine Sonderregelung vor:

Überschreitet die Anzahl spontaner Kontaktaufnahmen mit Bitte um sofortige Reaktion die Marke von **fünf spontanen Kontaktaufnahmen mit Bitte um sofortige Reaktion pro Tag**, erheben wir daher eine **Zusatzpauschale von 40€** pro Tag, an dem der genannte Schwellenwert überschritten wurde.

Grundpreise

Die Preisbestimmung erfolgt individuell und richtet sich nach einem Grundpreis pro Stunde, der mit zusätzlichen Faktoren wie dem **Zeitaufwand**, der **Beratungsfrequenz**, dem gewünschten **Format** der Unterstützung / Beratung und dem **Unkostenaufwand** verrechnet wird. Näheres zu diesen Faktoren erfahren Sie in den folgenden Abschnitten.

Bei Einzelberatungen beträgt der **Grundpreis 50,00€ pro Stunde**.

Bei Gruppenberatungen kann es je nach Fallkonstellation dazu kommen, dass zusätzliche Individualberatungen anfallen. In diesem Fall erheben wir eine zusätzliche Gebühr von **20,00€ pro Stunde und Person**.

Alle in diesem Dokument genannten Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Die Abrechnung und Bestimmung des Grundpreises erfolgt nach **Stunden**. Gerundet wird auf Viertelstunden, angebrochene Viertelstunden zählen als volle Viertelstunden.

Die aufgewandte Zeit wird – je nach Format – durch digitale Kontaktnachweise und/oder ein Formular dokumentiert. Auf Wunsch erhalten Sie jederzeit Einsicht in die Dokumentation.

Geschäftszeiten und Erreichbarkeit

Unsere **Geschäftszeiten** sind **Montag bis Freitag zwischen 7:00 und 17:00 Uhr**. Gesetzliche Feiertage fallen nicht unter unsere üblichen Geschäftszeiten. Sie können uns innerhalb unserer Geschäftszeiten telefonisch und per E-Mail erreichen. Terminbuchungen sollten standardmäßig in unsere Geschäftszeiten fallen.

Aufgrund unserer Tätigkeiten für verschiedene Kunden können wir auch innerhalb unserer Geschäftszeiten nicht in allen Fällen eine durchgehende sofortige Erreichbarkeit auf allen Kanälen garantieren. Jedoch gewährleisten wir eine schnelle und zeitnahe Rückmeldung innerhalb des nächsten halben Tages.

Eine **Erreichbarkeit außerhalb unserer Geschäftszeiten** ist möglich, aber nicht garantiert. Je nach Art und Umfang können ggf. Zusatzgebühren fällig werden, wie in den folgenden Absätzen erläutert.

Tätigkeiten außerhalb der Geschäftszeiten

Angefragte Tätigkeiten und/oder einen Austausch außerhalb unserer Geschäftszeiten sind mit einem Aufschlag von 50% auf den Preis verbunden, den Sie innerhalb unserer Geschäftszeiten für die jeweilige Leistung erbringen müssten.

Davon ausgenommen sind Tätigkeiten, Reaktionen und Gespräche, deren Ausführung auf einer freiwilligen Entscheidung von Seiten von DiAuViS basiert, ohne dass der zeitliche Rahmen zur Durchführung der Tätigkeit von Ihrer Seite aus bestimmt oder gefordert wurde.

Gesprächsmodalitäten und Anreise

Wir bieten Ihnen einen Austausch über verschiedene Kanäle: telefonisch, via Video-Call oder im Rahmen eines persönlichen Treffens.

Wünschen Sie ein persönliches Treffen außerhalb der Räumlichkeiten von DiAuViS, fällt eine Fahrtkostenpauschale in Abhängigkeit von der zurückzulegenden Distanz an.

Verantwortung für Entscheidungen

Wir beraten Sie nach bestem Wissen und Gewissen. Trotzdem bleibt jede finale Entscheidung Ihnen überlassen. Wir verstehen unsere Rolle als unterstützend; die Letztentscheidung zu allen Fragen liegt bei Ihnen.

Deswegen können wir ungeachtet aller eventuellen vorangegangenen Ratschläge, Empfehlungen u.Ä. **keinerlei Verantwortung für von Ihnen getroffene Entscheidungen, Tätigkeiten und/oder daraus resultierende Konsequenzen (darunter auch eventuell entstehende Kosten, Bewertungen von Prüfungsarbeiten und die inhaltliche Richtigkeit von Sacharbeiten) übernehmen.**

Besonderheiten bei Prüfungs-, Abschluss- und Hausarbeiten

Wir unterstützen Sie gern bei der Anfertigung Ihrer Prüfungs-, Abschluss- und Hausarbeit. Allerdings betrachten wir uns als verpflichtet, Sie darauf hinzuweisen, dass eine Prüfungsleistung jeglicher Art „eigenverantwortlich und nur unter Verwendung der angegebenen Hilfsmittel“ anzufertigen ist.

Es obliegt Ihnen, die Zulässigkeit von Beratungsgesprächen zur Organisation Ihrer Arbeit bei Ihrer Prüfungsstätte (Universität, (Hoch-)Schule, Fakultät o.Ä.) zu überprüfen. DiAuViS übernimmt keine Verantwortung für die Aberkennung von Prüfungsleistungen

aufgrund von Ihnen in Auftrag gegebener Beratungen und ihre Bewertung.

Auf Wunsch erhalten Sie von uns ein Dokument, in dem Art und Umfang unserer Unterstützung aufgelistet werden.

Sonstiges

Fachliche und inhaltliche Beratung

Unsere Angebote zu Organisationsstrukturen, Abläufen und ähnliche organisatorische Fragen beinhalten dem Grunde nach keine inhaltliche oder fachliche Beratung, beispielsweise bei wissenschaftlichen Projekten oder universitären Arbeiten.

Selbstverständlich bieten wir Ihnen gern inhaltliche und fachliche Unterstützung, bevorzugt in Bereichen mit Bezügen zu den Tätigkeitsfeldern von DiAuViS. Jedoch übernehmen wir **keine Verantwortung für die fachliche und inhaltliche Richtigkeit Ihrer Tätigkeiten und Arbeiten.**

Kleinaufträge

Der Minimalpreis für einen Auftrag bestimmt sich nach 1 Stunde. Bei Aufträgen mit einem Umfang von weniger als 1 Stunde wird der Pauschalpreis für 1 Stunde berechnet.

Express-/Wochenendzuschlag

Sie stehen unter Zeitdruck und benötigen eine schnelle und zeitnahe Unterstützung? Kein Problem! Der Express- bzw. Wochenendzuschlag beträgt 20% der Auftragssumme, mindestens aber 50,00€. Er fällt für Aufträge an, die an Wochenenden/Feiertagen zu erledigen sind und/oder für die im Rahmen der Expressbearbeitung mehr als 6 Stunden pro Tag gearbeitet werden muss. Liegt die benötigte Arbeitszeit bei über 9 Stunden pro Tag, erhöht sich der Zuschlag auf 50% der Auftragssumme, mindestens 150,00€.

Spesen

Anfallende Spesen, beispielsweise für den Versand von Unterlagen, werden Ihnen berechnet.

Zahlungsmodalitäten

Die Zahlung erfolgt auf Rechnung und ist innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Rechnung zu begleichen.

Bei Aufträgen über 150,00€ ist eine Vorauszahlung von 50% zu leisten.

Rücktritt

Entscheiden Sie sich für einen Rücktritt von einem Auftrag, so können Sie uns diesen jederzeit ohne Angabe von Gründen mitteilen. Bereits erbrachte Leistungen unsererseits sind entsprechend der abgestimmten Konditionen zu vergüten.